

1. 法人基本情報

Table with 6 columns: (1)都道府県区分, (2)市町村区分, (3)所轄庁区分, (4)法人番号, (5)法人区分, (6)活動状況. Includes details for 茨城県, 結城郡八千代町, 08000, 7050005004365, 02 社会福祉協議会, 01 運営中.

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

Summary row for 評議員: (1)評議員の定員 15名以上 2.0名以内, (2)評議員の現員 20, (3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 80,000.

Main table for 評議員 with columns: (3-1)評議員の氏名, (3-2)評議員の職業, (3-3)評議員の任期, (3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況, (3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況, (3-7)前会計年度における評議員会への出席回数.

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

Summary row for 理事: (1)理事の定員 6名以上 1.0名以内, (2)理事の現員 10, (3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 76,000 | 2 特例無.

Main table for 理事 with columns: (3-1)理事の氏名, (3-2)理事の役職(注), (3-3)理事長への就任年月日, (3-4)理事の常勤・非常勤, (3-5)理事選任の評議員会議決年月日, (3-6)理事の職業, (3-7)理事の所轄庁からの再就職状況, (3-8)理事の任期, (3-9)理事要件の区分別該当状況, (3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無, (3-11)理事報酬等の支給形態, (3-13)前会計年度における理事会への出席回数.

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

Summary row for 監事: (1)監事の定員 2, (2)監事の現員 2, (3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 16,000.

Table for 監事 with columns: (3-1)監事の氏名, (3-2)①監事の職業, (3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況, (3-3)監事選任の評議員会議決年月日.

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					
011	本部	06000001	本部会計			八千代町社会福祉協議会					
		茨城県	結城郡八千代町	菅谷 1 0 3 3		1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	昭和57年3月12日	0	0	
		ア建設費					0				
		イ大規模修繕									
011	本部	06000002	善意銀行			八千代町社会福祉協議会					
		茨城県	結城郡八千代町	菅谷 1 0 3 3		1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	昭和57年3月12日	0	0	
		ア建設費					0				
		イ大規模修繕									
011	本部	06000003	小口貸付			八千代町社会福祉協議会					
		茨城県	結城郡八千代町	菅谷 1 0 3 3		1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	昭和57年3月12日	0	0	
		ア建設費					0				
		イ大規模修繕									
011	本部	06000004	介護保険			八千代町社会福祉協議会					
		茨城県	結城郡八千代町	菅谷 1 0 3 3		1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	平成12年4月1日	0	0	
		ア建設費					0				
		イ大規模修繕									

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

法人運営事業、高齢者福祉対策、障がい者福祉対策、ボランティア活動の推進、児童福祉対策、母子福祉対策、低所得世帯対策、相談事業、在宅福祉サービスセンター（有償ボランティアサービス）、障がい者総合支援法事業、受託事業、介護保険事業、共同募金事業、広報活動、その他

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組⑨(その他)	老人クラブ連合会の育成援助	町内
	高齢者の生きがい対策推進	
地域における公益的な取組⑨(その他)	寝たきり高齢者等への理髪料助成	町内
	介護者の労力の軽減と要介護者の衛星管理	
地域における公益的な取組⑨(その他)	敬老祝い品の贈呈	町内
	高齢者福祉の充実	
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	ひとり暮らし高齢者友愛訪問事業	町内
	高齢者福祉の向上	
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	高齢者世帯クリスマス料理配布事業	町内
	高齢者福祉の充実	
地域における公益的な取組⑥(地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)	ふれあいいきいきサロンの設置	町内
	コミュニティづくりの推進	
地域における公益的な取組⑨(その他)	身体障害者福祉協会への育成援助	町内
	活動支援	

地域における公益的な取組⑨（その他）	視覚障害者への声の広報のサービス	町内
	視覚障害者への「声の広報やちよ」を毎月届ける	
地域における公益的な取組⑨（その他）	親子すこやか交流事業	町内
	障がい者福祉の向上	
地域における公益的な取組⑧（地域の関係者とのネットワークづくり）	ボランティア活動の育成援助	町内
	ボランティア活動の向上	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	福祉教育への参加、協力	町内
	福祉に対する理解を深める	
地域における公益的な取組⑥（地域の関係者とのネットワークづくり）	ご近所声かけ隊事業	町内
	福祉コミュニティづくりの推進	
地域における公益的な取組⑥（地域の関係者とのネットワークづくり）	ボランティア連絡協議会の育成援助	町内
	連絡協議会の活動支援	
地域における公益的な取組⑨（その他）	ボランティア活動保険加入受付	町内
	ボランティア活動中のケガや事故に備えて、「ボランティア活動保険」の加入受付	
地域における公益的な取組⑨（その他）	寄附金品の受入れ及び払い出し（善意銀行）	町内
	町民を対象とした福祉向上につながる活動援助	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	夏休みチャレンジ体験講座の開催	町内
	こどもの頃から、地域福祉に対する理解や関心を高めてもらうため、体験講座の実施	
地域における公益的な取組⑨（その他）	サンタクロス派遣事業	町内
	保育園・幼稚園の子どもたちへプレゼント提供	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	福祉教育推進学区指定事業	町内
	福祉の推進	
地域における公益的な取組⑨（その他）	子育て支援	町内
	児童福祉の向上	
地域における公益的な取組⑨（その他）	母子福祉対策	町内
	母子寡婦福祉会への育成援助、母子・父子家庭の新入学児童へ祝品の贈呈	
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	生活福祉資金貸付事業	町内
	貸付及び世帯更生指導	
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	生活福祉資金特例貸付	町内
	緊急小口資金と総合支援支援の貸付	
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	小口貸付資金貸付事業	町内
	低所得世帯の更生助長	
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	生活困窮者への食糧支援	町内
	緊急性の高い生活困窮者への対応として、食糧の支援	
地域における公益的な取組①（地域の要支援者に対する相談支援）	心配ごと相談事業	町内
	情報提供や適切な助言	
地域における公益的な取組③（地域の要支援者に対する権利擁護支援）	日常生活自立支援事業	町内
	地域福祉の向上	
地域における公益的な取組②（地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援）	在宅福祉サービスセンター	町内
	在宅福祉サービスの向上	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	地域生活支援事業（スキルアップ手話講座）	町内
	日常会話の手話の読み取り・基本表現の習得	
地域における公益的な取組⑦（地域住民に対する福祉教育）	要約筆記1日体験講座	町内
	難聴者の暮らしをサポートする人材を育成	
地域における公益的な取組①（地域の要支援者に対する相談支援）	居宅介護支援事業（ケアマネジメント）	町内
	介護サービス計画（ケアプラン）提供	
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	赤い羽根共同募金事業の推進	町内
	赤い羽根共同募金運動を実施	

地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	歳末たすけあい配分事業の実施	町内
	支援を必要とする方々へ、支援金として配分	
地域における公益的な取組⑨（その他）	広報活動	町内
	社協だよりの発行、ボランティア広場の発行、ホームページの公開、SNSによる情報発信	
地域における公益的な取組⑨（その他）	福祉機器貸出事業	町内
	病気やケガなどで、一時的に福祉用具が必要な方に、福祉車両や福祉用具の貸出し	
地域における公益的な取組⑨（その他）	遺族会への支援	町内
	活動及び式典等の参加支援	
地域における公益的な取組⑨（その他）	施設配分助成金	町内
	福祉施設が実施する事業に対する助成	
地域における公益的な取組⑨（その他）	福祉団体助成事業	町内
	活動費の助成	
地域における公益的な取組⑨（その他）	三世代交流事業	町内
	行政区の良好なコミュニティ形成の充実に資することを目的とした事業に助成	
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	住民生活応援事業	町内
	支援を必要とするひとり親世帯に対して、共同募金配分金と合わせて、食料品の配布	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 （社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません）

(1) 社会福祉充実残額等の総額（円）	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額（計画期間中の総額）	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0
④合計額（①+②+③）（円）	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0
④合計額（①+②+③）（円）	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	3 該当なし
㊪苦情処理結果	3 該当なし
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	1 有
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費（円）	18,958,712
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	0
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用〔年額〕（円）	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄庁から求められた改善事項	
②実施した改善内容	

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）	
①社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
②中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	2 無
⑤その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称